

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к плану развития муниципального казенного учреждения
«Муниципальный архив Омского муниципального района Омской области»
на 2018 год

План работы муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив Омского муниципального района Омской области» (далее - МКУ «Муниципальный архив») на 2018 год составлен на основании рекомендаций Министерства культуры Омской области, с учетом предложений Федерального архивного агентства «О планировании работы архивных учреждений Российской Федерации на 2018 год и их отчетности за 2017 год».

Разработан и утвержден план основных мероприятий по подготовке и проведению в Омском муниципальном районе Омской области празднования 100-летия государственной архивной службы России (план прилагается).

1. В сфере обеспечения сохранности и государственного учета документов:

Продолжится работа по:

- внедрению в практику "Специальных правил пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации" (утверждены приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.01.2009 года № 3);

- по соблюдению технической укрепленности, охранного и санитарно-гигиенического режимов;

- проведению ежеквартальных санитарных дней и осуществлению контроля за температурно-влажностным режимом в архивохранилищах;

- внедрению в практику работы "Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук", М., 2007;

- принятию мер по усилению контроля за сохранностью архивных документов в свете решения Верховного суда Российской Федерации от 23.03.2016, разрешающего самостоятельное копирование архивных документов пользователем;

- организации и проведению паспортизации муниципального архива на 01.01.2019 года в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации;

- ведению государственного учёта документов Архивного фонда Российской Федерации в электронном виде на уровне дел с использованием программного комплекса "Архивный фонд" (4 версия), с последующим представлением в установленном порядке в архивное управление Министерства

накопительных информационных массивов (внесение 10 фондов, 150 заголовков дел).

Будет подготовлена и предоставлена в Архивное управление Министерства культуры Омской области обновлённая информация о документах по личному составу, хранящихся в муниципальном архиве в виде базы данных "Справочник документов по личному составу", в срок до 15.01.2017 года.

Запланирована переработка фондовой описи по личному составу ООО «Альянс-Телеком», проведение экспертизы 32 ед.хр. и подшивки 20 ед.хр.

Будет продолжено внедрение в практику работы Перечня типовых управленческих документов, образующихся в деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций с указанием сроков хранения, утверждённого приказом Минкультуры России от 25 августа 2010 года № 558.

Для выверки данных обо всех фондах в полном объеме будут предоставлены "Сведения об изменениях в составе и объёме фондов" на 01.01.2019 года.

2. В сфере комплектования муниципального архива документами Архивного фонда Российской Федерации

Организовать и провести паспортизацию архивов организаций – источников комплектования муниципального архива по состоянию на 01.12.2018.

Продолжить:

- внедрение в практику работы Правила организации хранения, комплектования, учёта и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утверждённых приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526;

- отслеживание сроков описания документов, находящихся на хранении в организациях – источниках комплектования муниципального архива и предоставление описей дел на согласование с ЭПК Министерства культуры Омской области (графики прилагаются);

- работу по отраслевой БД "Архивный фонд – 4 версия" (внесение 10-ти фондов на 300 заголовков дел);

- внедрение в практику работы архивных учреждений и организаций - источников комплектования муниципального архива Перечня типовых управленческих документов, образующихся в процессе деятельности, с указанием сроков хранения;

- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, а также с федеральными организациями, на основе соглашений о сотрудничестве.

Подготовить и представить на ЭПК Министерства культуры Омской области описи на документы постоянного срока хранения и по личному составу от 24 организаций на 1013 дел.

Запланирована работа по передаче документов федеральной формы собственности Отделения федерального казначейства по Омскому району Омской области за 1994-2004 годы в количестве 58 ед. хр. и Государственной налоговой инспекции по Омскому району Омской области за 1990-1995 годы в количестве 54 ед. хр. в БУ «Исторический архив Омской области».

Планируется проведение конкурса архивных служб организаций – источников комплектования муниципального архива.

Планируется прием и описание фотодокументов по истории района в количестве 22 фотографий.

Работа по приему дел постоянного срока хранения, по личному составу, в том числе в ходе банкротства на 2018 год не запланирована ввиду загруженности архивохранилищ.

3. В сфере использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов

Организовать работу по внедрению в практику новую редакцию «Порядка использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах».

Продолжить работу с исследователями и ведению их учёта. Организовать выдачу документов во временное пользование.

Обеспечить надлежащий контроль за своевременным рассмотрением обращений граждан, а также за регистрацией и рассмотрением запросов социально - правового характера, тематического и биографического содержания (800 запросов).

Подготовить и представить информацию, связанную с юбилейными и памятными датами сёл, деревень, улиц, учреждений и организаций, расположенных на территории Омского муниципального района.

Подготовить и организовать фотовыставку к 100-летию государственной архивной службы России.

Активизировать работу по созданию электронных информационных ресурсов архива в едином информационном пространстве Правительства Омской области.

Продолжить сотрудничество по развитию практики электронного взаимодействия с отделениями Пенсионного фонда России и МФЦ.

Расширить спектр услуг, оказываемых пользователям в электронном виде.

4. В сфере кадрового, организационного, научно-методического и информационного обеспечения.

Продолжить внедрение и расширение применения в деятельности муниципального архива принципов открытости по своевременному обновлению

информации на странице муниципального архива сайта Омского муниципального района.

Подготовить и провести семинары с ответственными за делопроизводство и архив структурных подразделений Администрации района и администраций городского и сельских поселений на темы:

- «Организация хранения документов Архивного Фонда РФ и других документов в организациях в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов АФ РФ и других архивных документов в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях»; «Внедрение в практику работы нового национального стандарта Российской Федерации ГОСТа Р7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (февраль 2018г.);

- «Учет документов АФ РФ и других архивных документов в организациях».

«О порядке формирования, подготовки и передачи документов организации на постоянное хранение в муниципальный архив» (октябрь 2018г.).

Продолжить соблюдение общих требований, предусмотренных Административными Регламентами по оказанию муниципальных услуг.

Принять участие в областном итоговом совещании-семинаре работников архивных органов и учреждений Омской области.

Продолжить работу по созданию и развитию архивных сайтов, размещение информации на портале «Правительство Омской области».