

ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
Администрация Морозовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2019 № 86

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Совершение нотариальных действий» в Морозовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области», утвержденный Постановлением Администрации Морозовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 27.04.2012 № 97

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Морозовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Совершение нотариальных действий» в Морозовском сельском поселении Омского муниципального района Омской области», утвержденный Постановлением Администрации Морозовского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 27.04.2012 № 97 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги при совершении нотариальных действий дополнить подпунктом 2.2.1.1. следующего содержания:

– «2.2.1.1. Администрация при предоставлении муниципальной услуги не вправе требовать от заявителя:

1) документы, информацию или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) документы и информацию, в том числе подтверждающую внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;

3) действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги, связанной с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

4) документы и информацию, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов,

необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, предоставляющей муниципальную услугу, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Пункт 5.5 Подраздела 5 Порядок досудебного (внесудебного) обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги, изложить в новой редакции:

– «5.5. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению Администрацией поселения в ответе заявителю, дается информация о действиях специалистов Администрации поселения, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его опубликования в Омском муниципальном вестнике и размещения на официальном сайте в сети интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

